
REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU



Liceum Ogólnokształcące
Technikum
Branżowa Szkoła I Stopnia
im. Mikołaja Kopernika
w Zespole Szkół Zawodowych
w Nasielsku

Nasielsk, 14.09.2018 r.

I. Podstawa prawna.

1. Wolontariat szkolny działa na podstawie przepisów prawnych zawartych w art. 85 ust. 6 Ustawy Prawo oświatowe.
2. USTAWA z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Postanowienia ogólne.

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Wolontariacie** należy przez to rozumieć bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno - koleżeńsko - przyjacielskie.
2. **Wolontariuszu** należy przez to rozumieć ucznia Zespołu Szkół Zawodowych w Nasielsku, który na podstawie porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych dobrowolnie i bezinteresownie pomaga innym w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.
3. **Szkolne Koło Wolontariatu** jest skierowane do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne. Jest wspólnotą niezależną politycznie, całkowicie bezinteresowną i otwartą na wszystkich, którzy chcą pomagać innym.
 - 1) Szkolne Koło Wolontariatu działające w Zespole Szkół Zawodowych w Nasielsku, zwane dalej Kołem działa na podstawie niniejszego Regulaminu.
 - 2) Koło jest organizacją młodzieżową działającą na terenie szkoły pod nadzorem Dyrektora Szkoły włączającą się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywno - opiekuńczo - wychowawczą prowadzoną przez szkołę i organizacje pozarządowe.
 - 3) Opiekę nad Kołem sprawuje wyznaczony przez Dyrektora szkoły koordynator, który czuwa nad tym, by działalność była zgodna ze Statutem Szkoły i niniejszym Regulaminem oraz pozostali opiekunowie Koła.
 - 4) Członkami Koła może być młodzież szkolna, która respektuje zasady Koła.
 - 5) Działalność Koła opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.

II. Cele działania

1. Angażowanie młodych ludzi do świadomej, dobrowolnej i nieodpłatnej pomocy innym.
2. Rozwijanie wśród młodzieży postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych.
3. Aktywizowanie młodzieży do działań na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej o charakterze regularnym i akcyjnym.
4. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży.
5. Promocja idei wolontariatu w szkole.

6. Kształtowanie postaw prospołecznych wśród młodzieży, uwrażliwianie na problemy drugiego człowieka i włączanie się w ich rozwiązywanie.
7. Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
8. Zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach.
9. Zwiększanie samodzielności i efektywności działania młodych ludzi.
10. Aktywna współpraca z instytucjami i organizacjami zaangażowanymi wolontarystycznie w środowisku lokalnym.

III. Formy działania

Koło realizuje swoją działalność poprzez:

1. Spotkania, szkolenia, wystawy, gazetki, stronę internetową, itp.
2. Imprezy kulturalno-charytatywne, spotkania z zaproszonymi gośćmi, itp.
3. Imprezy rekreacyjno – sportowe, festyny, loterie, aukcje, itp.
4. Udział w kwestach, zbiórkach darów organizowanych przez inne organizacje za zgodą Dyrektora Szkoły pod nadzorem koordynatora Koła, włączanie się na zasadzie wolontariatu w pracę różnego rodzaju placówek opiekuńczych i wychowawczych itp.
5. Pomoc w działaniach szkoły oraz współpracujących z nią organizacji mających na celu promowanie idei aktywności obywatelskiej oraz działalności na rzecz środowiska lokalnego.

IV. Prawa wolontariusza

1. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
2. Wolontariusze mogą podejmować działania wolontarystyczne w wymiarze nieutrudniającym naukę w szkole i pomoc w domu.
3. Wolontariusz może liczyć na wsparcie ze strony koordynatora lub innych członków Koła.
4. Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia oraz opinii o wykonanej pracy.
5. Nie wolno wywierać na wolontariuszach presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniami.
6. Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu, uprzedzając odpowiednio wcześniej koordynatora Wolontariatu Szkolnego.
7. Wolontariusz przed podjęciem działań wolontarystycznych zostaje poinformowany o zasadach bezpieczeństwa i higieny oraz zostają one zapewnione podczas ich wykonywania.

V. Obowiązki wolontariusza

Wolontariusz:

1. Realizuje cele i przestrzega założeń programowych Szkolnego Koła Wolontariatu.
2. Przestrzega zasad zawartych w Regulaminie Koła.
3. Systematycznie uczestniczy w pracach Koła, a także w spotkaniach i warsztatach.
4. Wolontariusz rozpoczynający działalność w szkolnym wolontariacie ma obowiązek odbyć szkolenie wprowadzające do pracy w wolontariacie.

5. Jest słowny i wywiązuje się ze swoich obowiązków w sposób rzetelny i uczciwy.
6. Szanuje siebie i służy pomocą innym wolontariuszom.
7. Z godnością reprezentuje szkołę i dba o jej dobre imię.
8. Szanuje godność osobistą, dobre imię i własność osoby, której pomaga.
9. Dochowuje tajemnicy dotyczącej podopiecznego.
10. Działa w zespole i pomaga innym wolontariuszom.
11. Wolontariusz, który podczas zajęć lekcyjnych wykonuje działania na rzecz wolontariatu ma obowiązek uzupełnić braki w wiedzy spowodowane tą nieobecnością.

VI. Nagradzanie wolontariuszy

1. Raz w roku zostanie zorganizowane spotkanie wolontariuszy i koordynatora i opiekunów, na którym będzie podsumowana działalność członków Koła.
2. Członkowie Koła mogą zostać nagrodzeni poprzez:
 - 1) wyrażenie uznania słownego;
 - 2) pochwałę na forum szkoły;
 - 3) umieszczenie nazwiska w sprawozdaniu organizacji, artykule gazetki szkolnej, itp.;
 - 4) wręczenie listów pochwalnych i dyplomów wolontariuszom lub ich rodzicom;
 - 5) wręczenie nagrody rzeczowej (np. książka) na zakończenie roku szkolnego.
4. Wolontariusz, który w cyklu nauki w szkole przynajmniej trzy razy uczestniczył w działaniach wolontariatu, otrzymuje pisemne zaświadczenie o działalności na rzecz osób potrzebujących pomocy oraz wpis na świadectwie ukończenia szkoły.
5. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

VII. Organizacja

1. Koło bezpośrednio podlega Dyrektorowi Szkoły, jako organowi powołującemu i nadzorczo - kontrolnemu.
2. Dyrektor może udzielić pełnomocnictwa do zawierania porozumień z wolontariuszami koordynatorowi Szkolnego Wolontariatu.
3. Pracą Koła kieruje koordynator, do zadań którego należy:
 - 1) Planowanie kierunków działań;
 - 2) Koordynowanie, nadzorowanie i monitorowanie pracy wolontariuszy;
 - 3) Wspieranie wolontariuszy w działaniach;
 - 4) Nawiązywanie współpracy z innymi instytucjami i organizacjami;
 - 5) Inspirowanie członków do podejmowania działań;
 - 6) Reprezentowanie Koła na zewnątrz;
 - 7) Stały kontakt z Dyrekcją Szkoły.
4. Wolontariusz będzie wykonywał świadczenia podczas zajęć dydaktycznych i poza nimi.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Zmiana regulaminu wymaga formy pisemnej, zatwierdzonej przez Koordynatora i Dyrektora Szkoły.
2. Decyzję o rozwiązaniu Koła podejmuje Dyrektor Szkoły.
3. Koordynator opracowuje coroczny harmonogram działań Koła na dany rok szkolny.
4. Załączniki:
 - 1) Wzór porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych dla pełnoletniego wolontariusza.
 - 2) Zgoda rodziców na uczestnictwo dziecka w działaniach Szkolnego Koła Wolontariatu.
 - 3) Zgoda na wykorzystanie wizerunku (zdjęcia, artykuły, imię, nazwisko) w ramach działalności Szkolnego Koła Wolontariatu, na stronie internetowej Zespołu Szkół Zawodowych oraz w miejscach, w których świadczona jest pomoc wolontariuszy.
 - 4) Oświadczenie o ochronie danych osobowych.
 - 5) Oświadczenie ucznia dotyczące przestrzegania zasad związanych z uczestnictwem w Szkolnym Kole Wolontariatu.

Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu został zatwierdzony na Radzie Pedagogicznej w dniu 14.09.2018 r.

Regulamin opracowała Koordynator Szkolnego Koła Wolontariatu Pani mgr Agnieszka Wyrwich-Kosela.

Dyrektor Szkoły
mgr Agnieszka Rutkowska